

EXTERNA REF: 167/2025

TÉCNICA/O LABORAL

UBICACIÓN: Granada.

DEPARTAMENTO: Acción Social.

MISIÓN DEL PUESTO: Apoyar integralmente la inserción social y laboral de la persona usuaria para fomentar su inclusión activa en la sociedad.

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS

A) ATENCIÓN INDIVIDUALIZADA:

- Valoración del perfil profesional y necesidades formativas y de apoyo para la inserción laboral.
- Diseño de itinerarios individualizados de inserción laboral.
- Acciones individuales de orientación laboral y tutorización.
- Seguimiento y acompañamiento individualizado durante todo el proceso de intervención.
- Búsqueda de recursos formativos, derivación y coordinación con los mismos.

B) INTERVENCIÓN GRUPAL:

- Programación, ejecución y evaluación de:
- Talleres de habilidades personales, sociales y laborales.
- Talleres de búsqueda activa de empleo
- Acciones de búsqueda activa de empleo.
- Talleres de Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC)
- Acciones transversales (género e igualdad de oportunidades, derecho laboral, sensibilización medioambiental...)
- Talleres de cultura emprendedora

C) MEDIACIÓN EMPRESARIAL:

- Prospección empresarial.
- Intermediación con empresas.

D) OTRAS ACCIONES:

- Elaborar memorias de seguimiento y de justificación final del programa, y otros documentos en coordinación con el resto de profesionales.
- Manejo de I3L y/u otras bases de datos o archivos del programa.
- Participar en las reuniones de coordinación del equipo, así como con otras áreas y programas de la entidad u otras entidades.
- Fortalecer y apoyar al resto del equipo profesional.
- Acompañar y apoyar al personal voluntario o en prácticas del programa.
- Informar al profesional responsable del programa de cualquier incidencia que se produzca en el mismo.

PERFIL DEL PUESTO

- **FORMACIÓN:** Diplomatura o Grado Superior en Ciencias Sociales: Relaciones Laborales, Trabajo Social, Derecho, Psicología, etc. Formación en mediación laboral. Deseable formación y/o experiencia en Igualdad de Género, Derechos Humanos y Migraciones.
- **EXPERIENCIA:** de al menos 1 año en programas de inserción laboral, en gestión y diseño de intervención en servicios de orientación, programas de apoyo a la inserción laboral y diseño y ejecución de talleres de técnicas y habilidades para la búsqueda activa de empleo. Se valorará experiencia en acciones de prospección e intermediación con empresas
- **IDIOMAS:** valorable conocimiento de otros idiomas.
- **INFORMÁTICA:** conocimientos altos de Microsoft Office. Manejo de correo
- **Otros:** Se valorará la capacidad de trabajo en equipo, habilidades de resolución de conflictos y una alta capacidad de respuesta y dinamismo a la hora de gestionar diferentes situaciones y problemas del día a día. Valorable experiencia en justificación y formulación de proyectos. Se valorarán discapacidades reconocidas, mujeres víctimas de Violencia de género, y/o cualquier otra situación de vulnerabilidad social.

CONDICIONES LABORALES

- **Contratación:** eventual hasta 31/3/2026. Grupo 1 del Convenio de Acción Social Estatal. Incorporación 1/9/2025.
- **Jornada:** 25 horas semanales de lunes a viernes. Flexibilidad horaria para ajustarse a las necesidades del programa
- **Salario:** Según tablas de organización.
- **Vacaciones:** 23 días laborables, más libres específicos Convenio (proporcional a fecha de incorporación).

CANDIDATURA

Fecha límite recepción de candidaturas: 31/8/2025.

NOTA: Las personas interesadas deberán enviar su CV junto con una carta de motivación y los datos de contacto de 2 referencias profesionales a i.ramirez@mpdl.org indicando la referencia: Ref. 167/2025 Técnica/o Laboral Granada.

Todas las candidaturas serán tratadas con la más estricta confidencialidad.

** Se valorará en primer lugar, a la plantilla interna de la entidad que al menos tengan seis meses de antigüedad reconocida.*

En cumplimiento del deber legal de información establecido en el artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679, se le facilita la siguiente información básica relativa a los datos personales facilitados.

Responsable del tratamiento	MOVIMIENTO POR LA PAZ, EL DESARME Y LA LIBERTAD G28838001 -CL MARTOS, 15-LOCAL 28053-MADRID Teléfono 91 429 76 44 rrhh@mpdl.org
Finalidades del tratamiento	Tratamiento de datos personales del curriculum vitae para posibles procesos de selección de personal durante un año, incluyendo referencias profesionales.
Legitimación del tratamiento	Relación precontractual laboral
Destinatarios	Los datos pueden ser cedidos a Delegaciones de MPDL, así como a terceros financiadores en caso necesario.
Derechos	Tiene derecho a revocar el consentimiento, acceder, suprimir y rectificar los datos, así como a otros derechos, tal y como se explica en la información adicional disponible en la web o en la propia correspondencia.
Procedencia	del propio interesado o antiguas organizaciones donde haya trabajado.
Delegado de Protección de Datos (DPD)	dpo@mpdl.org