

EXTERNA REF: 65 / 2026

MONITOR/A TURNOS

UBICACIÓN: El Puerto de Santa María (Cádiz).

DEPARTAMENTO: Acción Social.

AREA: Protección Internacional.

MISIÓN DEL PUESTO: Apoyar a las personas usuarias en su proceso de integración social y en la convivencia diaria.

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS

- Atender las necesidades de urgencia que puedan surgir en el dispositivo.
- Atender de forma individual a las personas usuarias de los dispositivos.
- Velar por una convivencia cooperativa entre las personas del centro/pisos de acogida para que no haya conflictos.
- Desarrollar las actividades propias de sus funciones que permitan que el centro funcione adecuadamente durante su turno de trabajo.
- Organizar y supervisar el buen funcionamiento y la gestión de la convivencia en las estancias.
- Participar en las reuniones de coordinación del equipo, así como con otras áreas y programas de la entidad.
- Participar en la realización de memorias de seguimiento y finales del programa, y otros documentos en coordinación con el resto de profesionales.
- Fortalecer y apoyar al resto del equipo profesional.
- Acompañar y apoyar al personal voluntario o en prácticas del programa que pueda existir.
- Informar al profesional responsable del programa de cualquier incidencia que se produzca en el mismo.
- Como personal del Movimiento por la Paz -MPDL- Participará en acciones que tengan como objetivo la protección frente al abuso y al acoso, así como la garantía del cumplimiento y respeto del Código de Conducta interno

PERFIL DEL PUESTO

- **FORMACIÓN:** en el ámbito social, mínimo **Ciclo Formativo de Grado Medio**. Deseable formación y/o experiencia en Igualdad de Género, Derechos Humanos y Migraciones.
- **EXPERIENCIA:** valorable al menos 1 año en programas de intervención similares de acogida con población migrante y/o refugiada. Experiencia en movimiento asociativo y conocimiento de los recursos de la zona.
- **IDIOMAS:** deseable conocimientos de francés, árabe. Valorable conocimiento de inglés, y otros idiomas.
- **INFORMÁTICA:** conocimientos de ofimática, entorno Google, herramientas colaborativas online, etc.
- **OTROS:** valorable disponer de carné de conducir y vehículo propio. Se valorarán discapacidades reconocidas, mujeres víctimas de Violencia de género, y/o cualquier otra situación de vulnerabilidad social..

CONDICIONES LABORALES

- **CONTRATACIÓN:** contrato de sustitución. Grupo Profesional 3 del Convenio de Acción Social Estatal. Incorporación Inmediata
- **JORNADA:** 37,5 horas semanales, de lunes a domingo incluido festivos, según cuadrante.
- **SALARIO:** Según convenio colectivo
- **VACACIONES:** 23 días laborables y libres específicos Convenio (proporcional a fecha de incorporación).

CANDIDATURA

Fecha límite recepción de candidaturas: 19/03/2026

NOTA: Las personas interesadas deberán enviar su CV junto con una carta de motivación y los datos de contacto de dos referencias profesionales a seleccion@mpdl.org indicando la referencia descrita: **65 / 2026 Monitor/a turnos Cádiz**.

En cumplimiento del deber legal de información establecido en el artículo 13 del Reglamento (UE) 2016/679, se le facilita la siguiente información básica relativa a los datos personales facilitados.

Responsable del tratamiento	MOVIMIENTO POR LA PAZ, EL DESARME Y LA LIBERTAD G28838001 -CL MARTOS, 15-LOCAL 28053-MADRID Teléfono 91 429 76 44 rrhh@mpdl.org
Finalidades del tratamiento	Tratamiento de datos personales del currículum vitae para posibles procesos de selección de personal durante un año, incluyendo referencias profesionales.
Legitimación del tratamiento	Relación precontractual laboral
Destinatarios	Los datos pueden ser cedidos a Delegaciones de MPDL, así como a terceros financiadores en caso necesario.
Derechos	Tiene derecho a revocar el consentimiento, acceder, suprimir y rectificar los datos, así como a otros derechos, tal y como se explica en la información adicional disponible en la web o en la propia corredería.
Procedencia	del propio interesado o antiguas organizaciones donde haya trabajado.
Delegado de Protección de Datos (DPD)	dpo@mpdl.org